

Số: 37/KH – BDO

Ba Động, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC TRUNG HỌC CƠ SỞ
NĂM HỌC 2025 – 2026

Nghị quyết 71-NQ/TW ban hành ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”;

Kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XI "Về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hoá, hiện đại hoá trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”;

Chỉ thị số 17/CT-TTg về việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức sinh hoạt hè cho trẻ em, học sinh;

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Thực hiện Quyết định số 4555/BGDĐT ngày 20/8/2025 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục;

Thực hiện Quyết định số 629/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi;

Công văn số 578/SGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục Phổ thông năm học 2025-2026;

Công văn số 625/SGDDĐT-GDTr ngày 19/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Công văn số 1254/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn quản lý hồ sơ hoạt động giáo dục cấp THCS, THPT và tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn từ năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 25/KH-UBND ngày 20/8/2025 của UBND xã Ba Động về Kế hoạch khung thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn xã;

Căn cứ Công văn số 388/KH-UBND ngày 11/9/2025 của UBND xã Ba Động về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với giáo dục Trung học cơ sở trên địa bàn xã;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-BDO ngày 26/9/2025 về Hội nghị Viên chức Trường THCS Ba Động năm học 2025-2026. Trường THCS Ba Động xây dựng kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026 như sau:

I. BỐI CẢNH

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Thời cơ:

- Nhà trường được sự quan tâm giúp đỡ của Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã, đầu tư nguồn kinh phí để xây dựng tường rào kiên cố.

- Có sự quan tâm lãnh đạo của Đảng ủy, HĐND, UBND và các Hội đoàn thể ở địa phương chăm lo đến công tác giáo dục của nhà trường.

- Trình độ dân trí ngày càng được nâng cao và có sự hỗ trợ của Ban đại diện CMHS trong các phong trào hoạt động của nhà trường.

- Đời sống kinh tế của địa phương ngày càng phát triển; nhiều thành tựu khoa học CNTT được ứng dụng trong quản lý dạy và học.

1.2. Thách thức:

- Xã Ba Động được xác nhập từ 03 xã cũ (*xã Ba thành, xã Ba Động, xã Ba Liên*), địa bàn rộng nên công tác phổ cập gặp nhiều khó khăn.

- Cơ chế chính sách đã có thay đổi song còn chậm và thiếu đồng bộ so với yêu cầu thực tế. Kinh tế địa phương còn khó khăn.

- Việc triển khai đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong quản lý, giáo dục học sinh gặp khó khăn khi điều kiện dân trí, kinh tế xã hội của nhiều phụ huynh còn thấp.

- Điều kiện kinh tế của nhân dân còn khó khăn, học sinh trong độ tuổi đi học còn nhiều em phải lao động giúp gia đình nên ít có thời gian học tập.

- Hạ tầng, cơ sở vật chất xuống cấp, chưa đáp ứng đúng tiêu chuẩn về cơ sở vật chất trường chuẩn Quốc gia nên nguy cơ không đủ điều kiện để công nhận lại trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 luôn hiện hữu.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Về cán bộ quản lý

** Điểm mạnh:*

- Nhà trường có 02 cán bộ quản lý, đảm bảo đủ về số lượng quy định.
- Đội ngũ CBQL nhà trường đã qua bồi dưỡng, đào tạo nghiệp vụ quản lý giáo dục. Có khả năng sử dụng CNTT thành thạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm và dám chịu trách nhiệm.
- Có uy tín với đội ngũ, với chính quyền và nhân dân.

** Điểm yếu:*

- Công tác huy động nguồn lực xã hội hóa để đầu tư phát triển nhà trường chưa được đẩy mạnh.

2.2. Về đội ngũ giáo viên

** Điểm mạnh*

- Đội ngũ Cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn và theo Luật Giáo dục năm 2019: 19/19, tỉ lệ 100%. Có 01 giáo viên có trình độ Thạc sĩ
- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, trách nhiệm, ham học hỏi, yêu nghề, gắn bó với nhà trường, mong muốn nhà trường phát triển.
- Đội ngũ giáo viên chuyên môn đảm bảo chất lượng dạy học đại trà, chất lượng dạy học mũi nhọn, đảm bảo chất lượng giáo dục phẩm chất của học sinh theo mục tiêu phẩm chất, năng lực học sinh được quy định trong CT GDPT 2018.

Cán bộ quản lý năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm và dám chịu trách nhiệm.. Nhiều giáo viên đạt GVDG cấp tỉnh. Có 03 giáo viên tham gia Tổ nghiệp vụ bộ môn cấp tỉnh (Diễm, Trà, Thịnh)

** Điểm yếu:*

- Trường không có phòng học bộ môn phục vụ thí nghiệm, thực hành các môn Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ, Âm nhạc, chỉ dùng phòng học dạy tạm thời.
- Đội ngũ giáo viên vẫn còn thiếu so với quy định khi dạy Chương trình GDPT 2018, do đó giáo viên phải dạy vượt tiết so với qui định, điều này ảnh hưởng đến việc hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật, đầu tư bồi dưỡng học sinh giỏi....
- Chưa tổ chức được dạy học 2 buổi/ngày vì chưa đủ giáo viên theo định mức.
- Trình độ kiến thức chung của học sinh không đồng đều(lớp 6 được tuyển sinh từ 2 trường TH Ba Động và Ba Thành), ý thức học tập của nhiều em

học sinh đồng bào Hre chưa cao, chưa nhận được sự quan tâm về việc học của cha mẹ; một số học sinh ham chơi nên ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Một số phụ huynh học sinh chưa quan tâm đến việc học của con em nên tình trạng học sinh bỏ học vẫn còn xảy ra.

- Thiếu thiết bị dạy và học trực tuyến; Đa số học sinh còn rất khó khăn khi tham gia học trực tuyến.

2.3. Về đội ngũ nhân viên

** Điểm mạnh:*

- Nhà trường có 02 nhân viên hành chính, bao gồm 01 nhân viên văn thư và 01 nhân viên kế toán.

- Có trình độ Đại học, các nhân viên đều nhiệt tình, trách nhiệm với công việc được giao.

** Điểm yếu:*

Thiếu nhân viên thư viện, nhân viên thiết bị, nhân viên y tế nên công tác kiêm nhiệm mở cửa không thường xuyên. Việc xây dựng giữ chuẩn Thư viện gặp nhiều bất cập theo TT 16/2022/TT – BGDDT Hà Nội ngày 22/11/2022 về việc Ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông.

2.4. Về cơ sở vật chất

Cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng cơ bản yêu cầu dạy và học tuy nhiên chưa có các phòng bộ môn chuyên biệt.

Thư viện chưa đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong việc ứng dụng thư viện điện tử.

2.5. Về tài chính

Phân bổ đủ ngân sách để mua sắm ĐDDH phục vụ cho dạy học theo CTGDPT năm 2018.

II. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT VÀ MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Mục tiêu tổng quát:

Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 của trường THCS Ba Động nhằm thực hiện có hiệu quả Chương trình GDPT năm 2018 của Quốc gia, theo định hướng phát triển các phẩm chất, năng lực học sinh, biết vận dụng các phương pháp học tập tích cực để hoàn chỉnh tri thức và kỹ năng nền tảng, có những hiểu biết ban đầu về các ngành nghề và có ý thức hướng nghiệp để tiếp tục học lên trung học phổ thông, học nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động.

Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6,7,8,9, bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.

Tiếp tục thực hiện công tác quy hoạch phát triển đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS.

Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục trong nhà trường
- Phân đầu đạt được chất lượng mũi nhọn cũng như chất lượng đại trà
- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh;
- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực;
- Đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương;
- Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ.

Mục tiêu chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên giai đoạn 2021 – 2025 đáp ứng CT GDPT 2018 cấp THCS: 100% đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý giáo dục đạt chuẩn nghề nghiệp trở lên theo tinh thần tiếp cận năng lực đáp ứng thực hiện chương trình GDPT 2018.

2.2. Chỉ tiêu học sinh

Năm học 2025-2026, trường THCS Ba Động tham mưu cấp trên xây dựng phòng học bộ môn để giữ chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2, trường chuẩn quốc gia mức độ 1. Là đơn vị dẫn đầu về chất lượng giáo dục bậc THCS trên địa bàn xã. Xây dựng thư viện đạt chuẩn mức 1 theo Thông tư 16/2022/TT-BDGDĐT, ngày 22 tháng 11 năm 2022.

** Đối với lớp 6,7,8,9 thực hiện chương trình giáo dục phổ thông phân đầu đến cuối năm học 2025 – 2026 đạt:*

Trong năm học, phân đầu chất lượng rèn luyện và học tập học sinh đạt chỉ tiêu cụ thể như sau:

Rèn luyện	Khối	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
	Khối 6,7,8,9 418	333 (79,7%)	82 19,6%	3 0,7%	0 0%
Học tập	Khối	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
	Khối 6,7,8,9 418	64 (15,3%)	112 (26,8%)	225 (53,8%)	17 (4,1%)

Tỉ lệ học sinh bỏ học không quá 1,5%.

Khối lớp 9 được công nhận Tốt nghiệp THCS 100%.

- *Số lượng HS đạt giải HSG môn văn hóa*: cấp trường cố gắng phấn đấu đạt khoảng 70% HS dự thi; cấp xã cố gắng đạt 70% HS dự thi; cấp tỉnh phấn đấu có học sinh đạt giải;

- Tham gia cuộc thi KHKT dành cho HS THCS cấp tỉnh: Có sản phẩm dự thi

- Cuộc thi Olympic Tiếng anh cấp tỉnh: có 2 HS tham gia.

- Cuộc thi “ giải toán trên máy tính cầm tay cấp tỉnh: phấn đấu có 2 HS tham gia.

- Cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet: Cấp trường phấn đấu mỗi khối có ít nhất 4HS tham gia; cấp tỉnh phấn đấu mỗi khối có 2 HS tham gia.

2.2.3. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

- Trường bố trí nguồn lực từng bước bảo đảm đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị đạt chuẩn, đặc biệt chú trọng đầu tư phòng học thực hành, trải nghiệm STEM, từng bước hướng tới hiện đại hóa cơ sở vật chất cho giáo dục phổ thông theo chỉ đạo của Bộ chính trị, Chính phủ và Bộ GDĐT.

- Bố trí, bảo đảm nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để triển khai hiệu quả CTGDPT theo quy định; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có, khắc phục tình trạng “*thiết bị đến trường mà không ra lớp*”.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng, phát triển và khai thác kho học liệu số của địa phương và ngành giáo dục; đẩy mạnh việc sử dụng học liệu số hỗ trợ giáo viên trong tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá, góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục.

2.2.4. Bảo đảm sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương

Trường có cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn mượn sách giáo khoa theo từng khối lớp. Đồng thời hướng dẫn giáo viên chủ động rà soát, điều chỉnh ngữ liệu trong bài học, chủ đề, ngữ liệu thực hành trong sách giáo khoa nhằm phù hợp với thực tiễn địa phương, đặc biệt trong bối cảnh sắp xếp địa giới hành chính và mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

Về tài liệu giáo dục địa phương: nhà trường thực hiện theo chỉ đạo của Sở GDĐT đã triển khai lựa chọn các nội dung, chủ đề phù hợp trong tài liệu giáo dục địa phương đã được phê duyệt, tổ chức điều chỉnh, tích hợp sử dụng trong năm học 2025-2026 và sẽ tổ chức tập huấn, hướng dẫn giảng dạy Tài liệu giáo dục địa phương. Và tiến hành xây dựng kế hoạch giáo dục môn học do Sở GDĐT đang xây dựng và hoàn thiện khung nội dung giáo dục địa phương THCS trên cơ sở kế thừa, liên thông, phục vụ công tác chính lý, biên soạn tài liệu giáo dục địa phương của tỉnh để sử dụng ổn định cho các năm học tiếp theo.

III. KẾ HOẠCH TỔNG HỢP CỦA NĂM HỌC

- Ngày tựu trường:
 - + Khối lớp 6 và 9 tựu trường vào ngày 22/8/2025
 - + Khối lớp 7 và 8 tựu trường vào ngày 29/8/2025
- Ngày khai giảng: 05/9/2025.
- Học kì I bắt đầu từ ngày 06/09/2025, kết thúc trước ngày 18/01/2026.
- Học kì II bắt đầu từ ngày 19/01/2026, kết thúc trước ngày 26/5/2026.
- Xét tốt nghiệp THCS trước ngày 26/6/2026
- Hoàn thành tuyển sinh lớp 6 trước ngày 31/7/2026

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy và học, tăng cường năng lực tự học, trải nghiệm sáng tạo cho học sinh, hướng học sinh phát huy năng lực tư duy giải quyết vấn đề; thực hiện hiệu quả việc lựa chọn linh hoạt, phù hợp các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học trên cơ sở đặc điểm nội dung bài học, yêu cầu cần đạt của chương trình và đối tượng học sinh; phát huy vai trò của giáo viên trong việc tổ chức, hướng dẫn, hỗ trợ học sinh chủ động, tích cực, tự giác và phát triển năng lực tự học trong suốt quá trình học tập. Đa dạng hóa hình thức tổ chức dạy học, bảo đảm tính hấp dẫn, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn nhà trường, góp phần tạo hứng thú học tập và phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất học sinh.

Tăng cường bồi dưỡng, phát triển năng lực cho giáo viên trong việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số để áp dụng hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học, hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động dạy học trong bối cảnh hiện nay.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định về đánh giá học sinh trong CTGDPT theo quy định, trong đó chú trọng đổi mới phương pháp và đa dạng hóa hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất,

năng lực học sinh. Đảm bảo đánh giá vì sự tiến bộ của người học, gắn với yêu cầu cần đạt của chương trình và phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi, trình độ nhận thức của học sinh. Khuyến khích giáo viên tích hợp linh hoạt các hình thức đánh giá như vấn đáp, viết, thực hành, quan sát, sản phẩm học tập, bài kiểm tra trên giấy hoặc trực tuyến, nhằm phản ánh toàn diện quá trình học tập và kết quả rèn luyện của học sinh.

Tăng cường đánh giá thường xuyên trong quá trình học tập thông qua hệ thống câu hỏi, bài tập, hoạt động nhóm, dự án học tập, thuyết trình, hồ sơ học tập,...; tổ chức đánh giá định kỳ với các hình thức phù hợp như bài thực hành, bài kiểm tra tổng hợp, sản phẩm sáng tạo, dự án tích hợp. Các hoạt động đánh giá cần được thiết kế có mục tiêu rõ ràng, tiêu chí cụ thể, hướng dẫn chấm điểm minh bạch, thông báo trước về yêu cầu và hình thức thực hiện để học sinh chủ động tham gia. Đồng thời, chú trọng đánh giá các nội dung giáo dục tích hợp về bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học, đạo đức liêm chính, an toàn giao thông, quyền con người, tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh,... nhằm hình thành, phát triển năng lực công dân, góp phần giáo dục toàn diện cho học sinh.

3. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

Thực hiện hiệu quả việc đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức giáo dục hướng nghiệp trong các cơ sở giáo dục phổ thông theo định hướng phát triển năng lực học sinh, bảo đảm gắn với yêu cầu phát triển kinh tế – xã hội của địa phương và nhu cầu thực tiễn của thị trường lao động. Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch giáo dục hướng nghiệp linh hoạt, phù hợp với đặc điểm tâm lý, nhu cầu, năng lực của học sinh và điều kiện tổ chức dạy học của từng cơ sở giáo dục. Tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, trải nghiệm nghề nghiệp gắn với thực tiễn; chủ động tích hợp nội dung giáo dục hướng nghiệp trong các môn học và hoạt động giáo dục theo CTGDPT; khuyến khích học sinh tìm hiểu, khám phá ngành nghề thông qua mô hình giáo dục STEM/STEAM, câu lạc bộ, diễn đàn tư vấn hướng nghiệp tại trường học.

Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn hướng nghiệp bảo đảm đủ về số lượng, có chuyên môn phù hợp và được bồi dưỡng thường xuyên; tổ chức tập huấn, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về kỹ năng tư vấn, định hướng nghề nghiệp cho học sinh. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường với các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, trung tâm dịch vụ việc làm và cơ sở giáo dục nghề nghiệp nhằm xây dựng hệ sinh thái hỗ trợ giáo dục hướng nghiệp toàn diện, thiết thực, hiệu quả. Đẩy mạnh công tác truyền thông, cung cấp thông tin thị trường lao động, ngành nghề đào tạo để hỗ trợ học sinh lựa chọn nghề nghiệp, định hướng phân luồng phù hợp sau THCS, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực và phát triển bền vững nguồn lực địa phương.

4. Thực hiện giáo dục kỹ năng số, triển khai học bạ số

** Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục*

Thực hiện các giải pháp để triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030”⁷ phù hợp với kế hoạch, chương trình hành động của ngành giáo dục và Kế hoạch chuyển đổi số tại địa phương. Tập trung đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá; phát triển kho học liệu số, học liệu mở; triển khai hệ thống quản lý học tập, hệ thống quản lý nhà trường, học bạ số, hồ sơ giáo viên điện tử. Gắn kết hoạt động chuyển đổi số với đổi mới phương pháp dạy học, phát triển năng lực số của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân trong toàn ngành.

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học theo hướng hiện đại đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và tổ chức dạy học linh hoạt, kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; quan tâm phát triển hạ tầng mạng, thiết bị đầu cuối cho giáo viên và học sinh, đặc biệt ở vùng khó khăn. Đẩy mạnh tổ chức các hoạt động chuyên môn dưới hình thức trực tuyến như dạy học, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, hội thảo học thuật; triển khai các nền tảng hỗ trợ đào tạo giáo viên qua mạng, xây dựng nội dung tập huấn đáp ứng thực tiễn. Chủ động xây dựng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học trong bối cảnh thiên tai, dịch bệnh hoặc các tình huống bất thường, bảo đảm duy trì hoạt động giáo dục liên tục, không gián đoạn, hướng đến mục tiêu “giáo dục trong mọi hoàn cảnh”.

** Triển khai thực hiện Khung năng lực số, Học bạ số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) đổi mới công tác quản lý giáo dục*

Thực hiện hiệu quả các hoạt động nhằm nâng cao năng lực số cho học sinh phổ thông theo hướng dẫn của Sở GDĐT theo Công văn số 405/SGDDT-GDTrH ngày 06/8/2025 về việc hướng dẫn triển khai thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên, bảo đảm hình thành và phát triển các năng lực thiết yếu của công dân số, đáp ứng yêu cầu nhân lực trong thời đại Cách mạng công nghiệp 4.0. Thực hiện nhiệm vụ về Học bạ số theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và dữ liệu lớn trong quản lý và dạy học; đẩy mạnh tự động hóa công tác hành chính, sổ sách điện tử, thời khóa biểu, phân công chuyên môn, quản lý cơ sở vật chất, giảm tải cho cán bộ, giáo viên. Khai thác, sử dụng hiệu quả AI trong hỗ trợ tư vấn hướng nghiệp, cá nhân hóa học tập, nhận diện học sinh cần hỗ trợ, đánh giá chính sách góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả quản trị nhà trường.

5. Thực hiện chương trình môn học:

5.1. Kế hoạch chung:

a. Căn cứ vào khung phân phối chương trình giáo dục hiện hành của Bộ giáo dục, các văn bản đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các Tổ chuyên môn, trường THCS Ba Động ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học.

b. Căn cứ vào kế hoạch dạy học theo khung thời gian 35 tuần của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức – kỹ năng và yêu cầu của cấp học, các tổ/nhóm chuyên môn đã xây dựng kế hoạch chi tiết các môn học theo khung 35 tuần thực dạy, tuần 18 (HKI) và 17 tuần (HKII); còn 1,5 tuần dành cho học bù do thiên tai, lũ lụt.

c. Xây dựng kế hoạch thực hiện hiệu quả văn hóa học đường gắn với đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, trong đó tích hợp thiết thực các nội dung giáo dục về quyền con người, tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí và giáo dục đạo đức liêm chính; giáo dục STEM/STEAM, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo; bình đẳng giới, chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa; bảo tồn văn hóa dân tộc, chủ quyền biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; sử dụng năng lượng tiết kiệm, bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học; ứng phó biến đổi khí hậu, giảm nhẹ thiên tai; giáo dục qua di sản; tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi số và các nội dung giáo dục tích hợp khác; đồng thời hướng dẫn học sinh học tập kiến thức pháp luật về an toàn giao thông đường bộ trên nền tảng “Bình dân học vụ số”.

d. Củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục; thực hiện hiệu quả giáo dục dân tộc và giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

e. Đẩy mạnh chuyển đổi số và đổi mới quản trị trường học; tăng cường kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; tập trung tham mưu cấp ủy địa phương đưa giáo dục nói chung và phổ thông nói riêng vào chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội các cấp với các nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể phù hợp với điều kiện của từng địa phương

g. Chỉ đạo 02 tổ chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương thức và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật, tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Lồng ghép giới trong dạy học và các hoạt động giáo dục.

h. Tiếp tục triển khai hướng dẫn xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp các môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp bảo đảm chất lượng, đạt mục tiêu chương trình, phù hợp với tình hình thực tiễn, năng lực đội ngũ và điều kiện dạy học của từng địa phương theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh; tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm, tổ và được Hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện.

5.2. Kế hoạch dạy học 35 tuần các môn học.

(Có phụ lục kèm theo).

6. Các hoạt động trải nghiệm

Thời gian	Chủ đề	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Người thực hiện	LL tham gia
Tháng 9, 10	Chủ đề: An toàn giao thông và phòng chống ma túy học đường	Tuyên truyền việc chấp hành đúng Luật Giao thông đường bộ, cảnh giác đề phòng tệ nạn ma túy	Hoạt cảnh, kịch	TPT	GVCN, GV GDCC
Tháng 11	Chủ đề: Trường em xanh, sạch, đẹp	Vệ sinh trường lớp	Thu gom và tái chế rác thải nhựa thành vật dụng	TPT, GVCN	GV sinh, hóa
Tháng 12	Chủ đề: Uống nước nhớ nguồn	Tổ chức HĐTN: Viếng nghĩa trang liệt sĩ, Nghe nói chuyện truyền thống tìm hiểu về ngày thành lập QĐNDVN	Dã ngoại	Mời CTHCC B xã	BGH, Đoàn TN, GV, HS
Tháng 01, 02	Chủ đề: Ngày tết quê em-Em yêu Tổ quốc Việt Nam	Trải nghiệm cách gói bánh chưng	Tổ chức ngày hội gói bánh chưng	TPT, Đoàn TN, GVCN	BGH, GVCN, GV, NV trường
Tháng 04	Chủ đề: Ngày hội đọc sách	Thi kể chuyện theo sách, thi xếp sách theo mô hình	Thi giữa các đội	TPT, Đoàn TN, GVCN	GV, NV, HS toàn trường
Tháng 05	Chủ đề: Văn hóa Sa Huỳnh	Tìm hiểu về văn hóa Sa Huỳnh	Tham quan di tích văn hóa Sa Huỳnh	GV lịch sử	TPT, GVCN

7. Các hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ:

7.1. Hoạt động ngoại khóa:

* *Hình thức tổ chức:*

- Hình thức hoạt động ngoại khóa được tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau:

+ Chọn tham quan thực tế 1 số điểm: Nhà lưu niệm Trần Toại xã Ba Động, Thổ cẩm Làng Teng xã Ba Động, thác Cao muôn tại xã Ba Vinh, Bảo tàng xã Ba Tơ, Bù hui xã Đặng Thị Trâm...

+ Tham gia dọn vệ sinh và thấp nền tri ân nghĩa trang Liệt sĩ xã Ba Động trong các ngày lễ lớn.

+ Tổ chức cho học sinh khối 9 đi tìm hiểu các trường dạy nghề trong tỉnh Quảng Ngãi thông qua Hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp.

+ Các chương trình giao lưu, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, các Hội thi hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động cộng đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, tổ chức các ngày hội.

- Giáo dục thông qua các sinh hoạt tập thể lớp, trường và các sinh hoạt theo chủ đề:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường gồm: chào cờ đầu tuần, mít tinh trong những ngày lễ, các ngày kỷ niệm, các hội thi, cắm trại các cuộc giao lưu tập thể các phong trào thi đua toàn trường....

+ Sinh hoạt tập thể lớp: sinh hoạt theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể (tham quan, thi đua học tập giữa các tổ học sinh...)

- Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị - xã hội: Các hoạt động Đoàn, Đội (theo chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS): các phong trào của Đội, các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, các hoạt động nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn....

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hóa – văn nghệ - thể thao và vui chơi: Các hội thao, hội thi (Hội khỏe phù đồng), các cuộc thi văn hóa – văn nghệ của học sinh.

- Tăng cường lòng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia và biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông, quốc phòng và an ninh... thông qua các hoạt động ngoại khóa trong nhà trường.

** Tổ chức thực hiện*

- Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động ngoại khóa cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

- Phó hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào phối hợp với Tổng phụ trách của trường xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động ngoại khóa, trình Hiệu trưởng và Ban ĐDCMHS trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.

7.2. Câu lạc bộ trong nhà trường:

7.2.1. Câu lạc bộ Thể dục - thể thao

*** Nguyên tắc hoạt động**

CLB thành lập và hoạt động theo tổ chức của nhà trường, do Phụ trách TDTT trực tiếp quản lý gồm các lĩnh vực Cầu lông, Đá cầu, đẩy gậy, cờ vua, bóng đá mini nam, nữ, bóng chuyền...;

CLB hoạt động theo nguyên tắc tự nguyện, tự chịu trách nhiệm với nhà trường;

*** Hình thức sinh hoạt câu lạc bộ**

- Tuyên truyền cổ động, sinh hoạt chủ đề.
- Tổ chức các cuộc thi đấu: Cầu lông, bóng đá mini nam-nữ, cờ vua ...
- Tổ chức các cuộc thi khác nhằm mục đích bổ trợ (trò chơi lớn, nhảy dây, kéo co, ...)

*** Đối tượng tham gia sinh hoạt câu lạc bộ**

GV, học sinh trường THCS Ba Động có năng khiếu về các môn thể thao, tích cực trong các hoạt động xã hội, ...

*** Thời gian**

- Trong suốt năm học 2025 - 2026.
- Sinh hoạt thường lệ vào chiều thứ 6 tuần thứ 2, 4 trong tháng.
- Giải bóng đá mini nam- nữ trong dịp sau Tết Nguyên đán 2026 với chủ đề “Mừng Đảng mừng Xuân”

*** Nội dung hoạt động**

Đối với bóng đá, bóng chuyền

- Tổ chức các giải thi đấu bóng đá theo lớp, theo khối lớp, toàn trường, ...
- Tìm hiểu về lịch sử các giải bóng đá lớn trong và thế giới;

Đối với đá cầu

Tổ chức các giải thi đấu đá cầu theo lớp, theo khối lớp, toàn trường, ...

*** Kinh phí hoạt động:**

Từ sự hỗ trợ của nhà trường và các nguồn hợp pháp khác

7.2.2. Câu lạc bộ em yêu khoa học (môn KHTN)

*** Nguyên tắc hoạt động:**

- CLB hoạt động dựa trên nguyên tắc tự nguyện tham gia của các thành viên ở các khối lớp.
- Hoạt động dưới sự điều hành của ban chủ nhiệm và giám sát của ban lãnh đạo.
- Kế hoạch tổ chức phải được xây dựng và báo cáo với lãnh đạo nhà trường.
- Hoạt động của câu lạc bộ được xây dựng dựa trên sự đóng góp nội dung hoạt động của các thành viên CLB.
- Sau mỗi buổi hoạt động ban chủ nhiệm, tổ trưởng các khối tham gia vào buổi rút kinh nghiệm của buổi sinh hoạt trước và đóng góp ý kiến cho buổi sinh hoạt sau.
- Mang lại nhiều lợi ích cho các thành viên.

- Có đề xuất khen thưởng với các thành viên xuất sắc, tích cực tham gia.

*** Hình thức hoạt động:**

- Hoạt động định kỳ: Dự kiến sinh hoạt toàn trường kết hợp với hoạt động trải nghiệm tổ chức ngày Hội stem/steam (dưới dạng Hội thi).

- Nội dung: Tạo ra các sản phẩm từ các môn để phục vụ trực tiếp vào cuộc sống hằng ngày.

Thời gian: Tháng 3/2026

*** Kinh phí hoạt động:**

- Từ sự hỗ trợ của nhà trường, tài trợ của các tổ chức cá nhân, từ phụ huynh học sinh và sự đóng góp tự nguyện của các thành viên CLB

- Câu lạc bộ cử một thành viên làm công tác quản lý tài chính, báo cáo các khoản thu, chi sau mỗi buổi hoạt động.

- Kế hoạch được xây dựng trên cơ sở thực tế, sự thống nhất của các thành viên Ban chủ nhiệm, được Ban chỉ đạo phê duyệt và là căn cứ để thực hiện.

7.2.3. Câu lạc bộ Tiếng Anh:

- Xây dựng môi trường học tiếng để học sinh của Trường THCS Ba Động, những người học tiếng Anh và yêu thích tiếng Anh có thể sử dụng tiếng Anh và thực hành những kỹ năng ngôn ngữ được học một cách tự nhiên và hào hứng. Nhận thức và hiểu biết thêm về nền văn hóa, các kiến thức phổ thông liên quan đến Việt Nam và các nước trên thế giới, đặc biệt là các nước sử dụng tiếng Anh như: Anh, Mỹ, Úc,.. Đồng thời, qua đó các em có cơ hội thực hành, trau dồi hơn nữa các kỹ năng giao tiếp đối với bộ môn Tiếng Anh.

- Tổ chức bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về khả năng tiếng Anh thông qua các hoạt động của Câu lạc bộ.

- Tạo nơi giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm học tiếng Anh cho những người yêu thích tiếng Anh, muốn rèn luyện các kỹ năng sử dụng tiếng Anh làm công cụ giao tiếp.

- Xây dựng một địa chỉ tư vấn phương pháp học và rèn luyện tiếng Anh cho HS trong trường, và là nơi HS trao đổi những nội dung mang tính chất tiếng Anh chuyên ngành trong các lĩnh vực học tập. Hiểu rõ tầm quan trọng của bộ môn Tiếng Anh trong tình hình hội nhập kinh tế quốc tế hiện nay. Từ đó, Phát huy tính tích cực, sáng tạo trong học tập.

- Tạo dựng một sân chơi lành mạnh, sôi nổi, và bổ ích, thu hút đông đảo HS tham gia, góp phần làm phong phú đời sống sinh hoạt tập thể cho học sinh.

- Rèn luyện kỹ năng giao tiếp, năng khiếu trong các hoạt động sinh hoạt hàng ngày.

*** Yêu cầu:**

Hội thi Câu lạc bộ đảm bảo về chất lượng, thu hút học sinh tham gia sinh hoạt.

*** Đối tượng tham gia:**

Học sinh ở các khối lớp 6,7,8,9 và tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên.

*** Thời gian:**

Xuyên suốt cả năm học và Tổ chức Hội thi câu lạc bộ trong tháng 04/2026.

*** Địa điểm:**

Nhà đa năng trường THCS Ba Động .

*** Kinh phí hoạt động:**

- Từ sự hỗ trợ của nhà trường, tài trợ của các tổ chức cá nhân, từ phụ huynh học sinh và sự đóng góp tự nguyện của các thành viên CLB.

- Câu lạc bộ cử một thành viên làm công tác quản lý tài chính, báo cáo các khoản thu, chi sau mỗi buổi hoạt động.

- Kế hoạch được xây dựng trên cơ sở thực tế, sự thống nhất của các thành viên Ban chủ nhiệm, được Ban chỉ đạo phê duyệt và là căn cứ để thực hiện.

7.2.4. Câu lạc bộ Nghệ thuật

*** Nguyên tắc hoạt động:**

- CLB hoạt động dựa trên nguyên tắc tự nguyện tham gia của các thành viên ở các khối lớp..

- Hoạt động dưới sự điều hành của ban chủ nhiệm và giám sát của ban lãnh đạo.

- Kế hoạch tổ chức phải được xây dựng và báo cáo với lãnh đạo nhà trường.

- Hoạt động của câu lạc bộ được xây dựng dựa trên sự đóng góp nội dung hoạt động của các thành viên CLB

- Sau mỗi buổi hoạt động ban chủ nhiệm, tổ trưởng các khối tham gia vào buổi rút kinh nghiệm của buổi sinh hoạt trước và đóng góp ý kiến cho buổi sinh hoạt sau.

- Mang lại nhiều lợi ích cho các thành viên.

- Có đề xuất khen thưởng với các thành viên xuất sắc, tích cực tham gia.

*** Hình thức hoạt động:**

- Hoạt động định kỳ: Dự kiến sinh hoạt toàn trường kết hợp với hoạt động ngoại khóa chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam(20/11).

- Nội dung: Tổ chức dưới dạng sân khấu hóa và hoạt động trải nghiệm

Thời gian: Tháng 11/2025

*** Kinh phí hoạt động:**

- Từ sự hỗ trợ của nhà trường, tài trợ của các tổ chức cá nhân, từ phụ huynh học sinh và sự đóng góp tự nguyện của các thành viên CLB
- Câu lạc bộ cử một thành viên làm công tác quản lý tài chính, báo cáo các khoản thu, chi sau mỗi buổi hoạt động.
- Kế hoạch được xây dựng trên cơ sở thực tế, sự thống nhất của các thành viên Ban chủ nhiệm, được Ban chỉ đạo phê duyệt và là căn cứ để thực hiện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NHÀ TRƯỜNG

1. Công tác chuyên môn

1.1. Đổi mới quản lý dạy học

1.1.1 Mục tiêu:

Tiếp tục chấn chỉnh, kiện toàn nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động tổ chức quản lý, điều hành hoạt động của các cấp quản lý giáo dục; hiệu quả hoạt động dạy học của giáo viên; nêu cao ý thức tự học, tự rèn luyện để không ngừng hoàn thiện năng lực chuyên môn, phẩm chất, đạo đức của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý; quan tâm đúng mức và tạo sự chuyển biến rõ nét trong hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, ý thức tự theo hướng tích cực của học sinh, làm cho các hoạt động giáo dục tiếp tục chuyển biến theo hướng “Dạy thật - Học thật” để vươn tới mục tiêu “Dạy tốt - Học tốt”.

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục bao gồm quản lý hồ sơ chuyên môn, ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

1.1.2. Nhiệm vụ:

+ Trên cơ sở hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, UBND xã Ba Động, đơn vị tiếp tục tiếp Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông.

+ Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn: Xây dựng các chủ đề dạy học tích hợp, liên môn, STEM, STEAM, KHKT hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp phù hợp với điều kiện nhà trường và địa phương, sinh hoạt chuyên đề cấp tổ, cấp trường.

+ Thực hiện các phương pháp, hình thức dạy học, giáo dục phù hợp, dạy học tích hợp, phân hóa, tích cực hoá hoạt động của học sinh theo hướng phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực học sinh, ứng dụng công nghệ mới trong dạy học, giáo dục.

+ Thực hiện kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, giáo dục học sinh theo yêu cầu phát triển phẩm chất và năng lực; sử dụng kết quả đánh giá một cách phù

hợp để theo dõi tiến bộ của học sinh và điều chỉnh phương pháp, hình thức dạy học, giáo dục.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn (theo chuyên đề, theo hướng nghiên cứu bài học...)

1.1.3. Giải pháp:

+ Phân công giáo viên dạy lớp theo đúng năng lực của từng người. Môn GDĐP phân công giáo viên đúng chuyên ngành dạy các chủ đề đúng theo môn và phân môn.

+ Tăng cường bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ về ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới quản lí, và trong đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục.

+ Chủ động trong việc thực hiện chương trình và các hoạt động giáo dục phù hợp với đối tượng học sinh.

+ Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy học, kết nối và khai thác mạng. Tiếp tục soạn giảng bài giảng E-Learning. Mỗi giáo viên có ít nhất 1 bài giảng bài giảng E-Learning lên hệ thống dạy học trực tuyến. Nhà trường thực hiện mua tài khoản khi có yêu cầu của Sở GD về lưu trữ bài giảng.

+ Chuyên đề chuyên môn: 01 chuyên đề/năm học đối với mỗi tổ chuyên môn. Các chuyên đề sinh hoạt chuyên môn tập trung vào các vấn đề, như: bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh chưa đạt; ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao chất lượng trong dạy học;...

- Sinh hoạt chuyên môn dạy học theo nghiên cứu bài học/chủ đề/giáo dục STEM/STEAM: ít nhất 02 lần/học kỳ đối với mỗi tổ chuyên môn.

+ Tổ chức kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo.

1.2. Tham gia thi giáo viên ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong dạy học:

+ Thông qua cuộc họp chuyên môn trường ngày 14/8/2025 chuyên môn trường đã triển khai cho tất cả giáo viên thi ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong dạy học.

1.3. Bồi dưỡng học sinh giỏi:

Ngày từ đầu năm học, tổ chức xét chọn học sinh giỏi từ khối 6,7,8 đến khối 9, thành lập đội tuyển để bồi dưỡng và dự thi cấp tỉnh.

** Đối với lãnh đạo nhà trường:*

- Phó hiệu trưởng phụ trách trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công giáo viên dạy, lên TKB cụ thể, kiểm tra giáo án của giáo viên.

+ Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ CM, giáo viên dạy.

+ Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

** Đối với Tổ chuyên môn:*

+ Hướng dẫn giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.

+ Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.

** Đối với giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi*

+ Trong quá trình giảng dạy định hướng cho các em đăng ký môn dự thi mà khả năng và năng lực của học sinh có thể đáp ứng được trong ôn thi.

+ Thực hiện đúng theo TKB đã phân công

+ Giáo viên bồi dưỡng HSG phải có chuyên đề nâng cao, tài liệu đề thi các năm để học sinh thao khảo ... GV cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất để bồi dưỡng HSG đạt kết quả cao nhất.

+ Phân đầu có học sinh đạt học sinh giỏi cấp tỉnh.

** Thời gian thực hiện:*

- Thời gian bắt đầu bồi dưỡng đối với lớp 9 từ tháng 10/2025 đến khi học sinh dự thi HSG cấp tỉnh.

- Thời gian bắt đầu bồi dưỡng đối với khối 6,7,8 từ đầu tháng 01/2026 đến khi nhà trường tổ chức thi.

1.4. Bổ sung kiến thức cho học sinh đầu cấp

- Yêu cầu giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh cần bổ sung kiến thức đối với các môn: Toán, Ngữ văn. Trên cơ sở đó đồng chí Phó hiệu trưởng phân công giáo viên để thực hiện.

- Phó hiệu trưởng phụ trách trực tiếp chỉ đạo công tác phụ đạo HS yếu

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch, phân công giáo viên dạy, lên TKB cụ thể, kiểm tra giáo án của giáo viên.

+ Trực tiếp theo dõi, kiểm tra.

- Tổ chuyên môn: theo dõi kết quả tiến bộ của học sinh yếu ở các môn học qua từng học kỳ, có giải pháp hỗ trợ.

- Đối với giáo viên phụ đạo HS yếu:

+ Theo dõi sự tiến bộ của các em qua kết quả học tập trong các giờ dạy.

+ Có trách nhiệm phối hợp với GVCN và gia đình học sinh thường xuyên động viên khuyến khích các em các học sinh tạo sự cố gắng thực sự trong học tập và rèn luyện.

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp học tập, tổ chức truy bài đầu giờ; phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để

giúp đỡ học sinh yếu kém tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập...

1.5. Nhiệm vụ giáo dục học sinh hòa nhập

- Trường tiếp nhận tất cả học sinh khuyết tật, hòa nhập theo nguyện vọng của phụ huynh và học sinh.

- Có đủ hồ sơ theo dõi giáo dục đối với học sinh hòa nhập ở hs lớp 8.

- Vận dụng linh hoạt quy chế đánh giá, tạo điều kiện để các em được tham gia các hoạt động tập thể cùng các bạn.

1.6. Công tác giáo dục hướng nghiệp và dạy nghề phổ thông

- Tiếp tục tuyên truyền và nâng cao nhận thức về công tác giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh ở trong và ngoài nhà trường; đổi mới phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh THCS.

1.7. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học đổi mới kiểm tra, đánh giá

**** Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học***

a. Rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu SGK; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

b. Tổ chức bồi dưỡng cho học sinh để tham gia Cuộc thi khoa học kỹ thuật. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDDT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Khuyến khích việc thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: Văn hóa- văn nghệ, thể dục thể thao; thí nghiệm - thực hành; ngày hội công nghệ thông tin.

c. Phát huy thế mạnh của mỗi hình thức dạy học, giáo viên bộ môn lựa chọn phương pháp, kỹ thuật dạy học sao cho đảm bảo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học.

d. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

Rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng. Chú trọng rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.

e. Tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

Lãnh đạo nhà trường cùng tổ chuyên môn thường xuyên dự giờ, kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn, sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm tư vấn, giúp đỡ để giáo viên có phương pháp dạy tốt.

*** Chỉ đạo tích cực đổi mới kiểm tra, đánh giá**

Đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện nghiêm túc quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, công bằng đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Đánh giá kết quả HS qua nhiều hình thức: Hoạt động trên lớp; qua hồ sơ học tập; qua kết quả thực hiện NCKHKT, thực hành, thí nghiệm; qua bài thuyết trình, (bài viết, bài trình chiếu, video), qua dự án học tập,...

- Ra đề kiểm tra định kỳ, học kỳ theo ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh, giáo viên xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận với TNKQ, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn KHXH để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội; ...

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Lưu trữ đề kiểm tra và bài kiểm tra định kì tại nhà trường 2 năm sau khi đã phát bài kiểm tra cho học sinh biết.

b. Tăng cường hướng dẫn học sinh những nội dung thực hành, thí nghiệm, hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa.

Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra theo ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết thông hiểu vận dụng, vận dụng cao.

- Đối với môn Giáo dục địa phương và Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp đề kiểm tra có theo cho các em làm theo nhóm tạo ra sản phẩm, poster, tiểu phẩm sân khấu hoá GV chụp lại hình ảnh, quay video để lưu hồ sơ.

- Thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh chủ động, linh hoạt kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra.

- Đề kiểm tra được tổ chuyên môn, PHT ký duyệt trước khi kiểm tra. Việc ghi điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

1.8. Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn

Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường dựa trên NCBH; dạy học STEM, STEAM; dạy học theo chủ đề, sinh hoạt chuyên đề, thao giảng, tổ chức Câu lạc bộ môn (Nghệ thuật, Tiếng Anh, TDDT, KHKT ...). Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy và học, thúc đẩy nghiên cứu KHKT.

- Chủ động triển khai các hoạt động chuyên môn trên tài khoản LMS. Tăng cường sinh hoạt chuyên môn và sử dụng thiết bị dạy học sẵn có để đảm bảo việc dạy học.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong việc tổ chức dạy học và các hoạt động chuyên môn, quản lý kết quả học tập của học sinh.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, dự giờ đánh giá, học hỏi kinh nghiệm thông qua giờ dạy trực tuyến và hội thảo trực tuyến, chia sẻ kinh nghiệm lẫn nhau về Chương trình, về PPDH,...

- Tăng cường hoạt động dự giờ, thăm lớp, đảm bảo nề nếp, chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- Lãnh đạo trường, tổ trưởng chuyên môn kiểm tra kế hoạch tổ và kế hoạch dạy học của giáo viên phải có nhận xét đầy đủ, chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra.

- Vận dụng các chuyên đề đã sinh hoạt một cách thiết thực nhằm đẩy mạnh chất lượng giảng dạy trong nhà trường.

1.9. Tham gia các hội thi chuyên môn

*** Đối với giáo viên**

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt” trong giáo viên và học sinh vào các đợt thao giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: Đợt 1: 20/11; Đợt 2: 30/4. Giáo viên đăng ký những tiết dự giờ thao giảng sau đó nhà trường lên lịch để giáo viên đi dự giờ học tập và rút kinh nghiệm.

- Tham gia các cuộc thi dành cho giáo viên như thi GVDG, GVCN LG các cấp, thi soạn giảng kế hoạch bài dạy điện tử và các cuộc thi khác.

*** Đối với học sinh**

- Tham gia đầy đủ có chất lượng các cuộc, kỳ thi, hội thi thi do ngành phát động như:

+ Tham gia cuộc thi HSG các môn văn hóa lớp 6,7,8,9.

+ Tham gia Hội thi TDTT: Giao cho giáo viên dạy GDTC tham mưu thành lập đội tuyển, tập luyện các nội dung: Điền kinh, đẩy gậy, đá cầu, bóng bàn, bóng đá, bóng chuyền, võ cổ truyền, cờ vua, cầu lông... theo kế hoạch cấp trên.

+ Thi giải toán trên máy tính cầm tay

+ Thi Olympic Tiếng anh

+ Thi Olympic Tiếng anh trên internet

+ Các kỳ thi, hội thi khác do các cấp phát động

1.10. Duy trì phổ cập giáo dục

Tham mưu củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD xã Ba Động; thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và tham mưu các ban ngành đoàn thể địa phương vận động học sinh ra lớp kịp thời nhằm duy trì sĩ số học sinh.

1.11. Xây dựng cơ sở vật chất đảm bảo trường chuẩn quốc gia

- Ứng dụng CNTT trong quản lý cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học. Bổ sung trang thiết bị phục vụ cho việc dạy và học.

- Thường xuyên kiểm tra, kiểm kê tài sản, có kế hoạch sửa chữa, mua bổ sung kịp thời những trang thiết bị, sách tư liệu, tham khảo cho giáo viên, phục vụ cho việc soạn giảng của giáo viên và học tập của học sinh.

- Tham mưu UBND xã xây dựng khối phòng học bộ môn, nhà vệ sinh học sinh.

1.12. Xây dựng thư viện chuẩn Quốc gia.

- Việc xây dựng giữ chuẩn Thư viện theo TT 16/2022/TT – BGDDT Hà Nội ngày 22/11/2022 về việc Ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông.

- Tiếp tục duy trì chuẩn thư viện đã đạt được theo Quy chế hoạt động thư viện trường học. Tự rà soát, kiểm tra về cơ sở vật chất, tham mưu cấp trên bổ sung kinh phí hoặc trang thiết bị bổ sung nhằm đáp ứng yêu cầu trường chuẩn quốc gia.

VI. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, CHỈ ĐẠO

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong các cơ sở giáo dục trung học theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học:

1. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường.

2. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo phù hợp với từng đối tượng học sinh và điều kiện của địa phương.

3. Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu về trường, lớp, học sinh, giáo viên, các thông tin khác trong quản lý, báo cáo. Thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; kiểm định chất lượng giáo dục của các nhà trường; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

5. Chủ động cung cấp thông tin cho Hội đồng nhân dân cấp xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với giáo dục trung học để chia sẻ, đồng thuận, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

6. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức mạnh lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

VII. CÔNG TÁC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

- Phó hiệu trưởng, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy, kiểm tra sổ đầu bài hàng tuần; Phó hiệu trưởng cùng các tổ chuyên môn kiểm tra chuẩn bị kế hoạch bài học (bài soạn), kiểm tra nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề...

- Thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ, nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hàng tuần.

- Kiểm tra thường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 1 lần/học kỳ, kiểm tra hồ sơ của tổ chuyên môn ít nhất 1 lần/học kỳ.

VIII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách và lưu trữ theo đúng qui định.

- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn, vướng mắc hoặc nhiệm vụ phát sinh về lãnh đạo Nhà trường.

- Theo dõi, thống kê, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của Nhà trường cho Hiệu trưởng.

Trên đây là kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026 của trường THCS Ba Động, yêu cầu các bộ phận, tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có những vướng mắc, bất cập phản ánh về Hiệu trưởng để điều chỉnh kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND xã Ba Động (B/c);
- HT, PHT;
- Các bộ phận, GV, NV;
- BDDCMHS;
- Lưu: HSCM, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Quang trí

**PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**

**HIỆU TRƯỞNG
Đặng Quang Trí**

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC HÀNG THÁNG*(Kèm theo Kế hoạch số 37/KH-BDO ngày 26 tháng 9 năm 2025)*

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Tháng 8/2025	- Tiến hành sửa chữa CSVC nhà trường (điện, nước, bàn, ghế, phòng truyền thống, phòng họp, phòng nghỉ GV) - Tiến hành PCPN cho CB, GV, NV trong nhà trường. - Hợp Hội đồng sư phạm đầu năm học 2025-2026. - Thông báo lịch tập huấn, BDTX, lịch làm việc, phân công chuyên môn. - Tiếp tục tập huấn ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI và nộp bài thu hoạch - Hoàn thành phần mềm Học bạ số - Phân lớp HS đầu cấp và danh sách học sinh theo lớp năm học 2025-2026 - Tụ trường khối 6,9 ngày 22/8/2025 khối 7,8 ngày 29/8/2025. - Lao động vệ sinh toàn trường, trồng cây hoa trong viền cây xanh - Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học; phê duyệt KHDH TCM; - Cho HS có hoàn cảnh khó khăn mượn SGK	Bộ phận CSVC, GV, NV HT+PHT CB, GV, NV PHT CB, GV Bộ phận CNTT PHT LĐT, GV, VN, HS HT, PHT, TT, GV - Bộ phận thư viện
Tháng 9/2025	- Học nội quy nhà trường, Luật Trật tự ATGT đường bộ và tuyên truyền phòng chống các tệ nạn xã hội sáng ngày 04/9/2025. Kiểm tra các loại xe điện HS đi đến trường. - Chuẩn bị khai giảng (trang trí, chương trình khai giảng) chiều 04/9/2025. - Khai giảng ngày 05/9/2025. - Ngày 06/9 Hợp phụ huynh học sinh - Tiến hành dạy học 08/9/2025 - Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày - Kiện toàn; phân công nhiệm vụ các bộ phận kiêm nhiệm năm 2025-2026 - Hợp chuyên môn; Cập nhật CSDL ngành đầu năm - Điều tra và tổng hợp phổ cập (theo KH của BCD xã) - Tập huấn chuyên môn (nếu có); lập danh sách học sinh yếu theo môn. - Thực hiện theo hướng dẫn tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi; Hướng dẫn tổ chức các cuộc thi, hội thi năm học 2025-2026: Cuộc thi khoa học kỹ thuật; Cuộc thi học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp; Hội thi Olympic tiếng Anh dành cho học sinh THCS; Hội thi Giáo viên dạy giỏi (nếu có); - Hoàn thành dữ liệu chăm sóc sức khỏe HS trên CSDL ngành - Khảo sát đầu năm, phân luồng học sinh, bồi dưỡng HSG, hướng dẫn nghiên cứu KHK.T. - Tổ chức dự giờ; kiểm tra việc thực hiện chương trình, kiểm tra hồ sơ giáo viên đầu năm.	LĐT, GV, NV, HS + Công an xã Ba Động CB, GV, NV BC, GV, NV, HS LĐT, GVCN, PH PHT HT PHT, GV GV GV PHT, GV Đ/c Hiền PHT +GVBM HT, PHT, TTCM

	- Kiểm tra KHBD trên hệ thống Edoc, và ký duyệt KH các bộ phận - Xây dựng nhiệm vụ giáo dục dân tộc, đề án ngoại ngữ - Báo cáo nội dung Tập huấn cho CB, GV, NV trong trường về tài liệu dạy học GDĐP - Rà soát hồ sơ chuyển đổi số theo tiêu chí của BGD - Kiểm tra việc dạy thêm (nếu có) - Thành lập các câu lạc bộ trong nhà trường - Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ giáo dục dân tộc, triển khai thực hiện đề án ngoại ngữ. - Kiểm tra sử dụng và bảo quản TBDH. - Dự Hội nghị đánh giá thực hiện nhiệm vụ cấp THCS tại SGD - Đại hội Chi đội, Liên đội - Hội nghị Viên chức người lao động	PHT PHT +GV T.Anh PHT, đc: Nga, Nguyễn HT,PHT,PT CNTT HT, PHT, Ban TTND PHT, TT, GV HT+PHT PHT HT TPT, PTC CBVC
Tháng 10/2025	- Tổ chức dự giờ; kiểm tra việc thực hiện chương trình, kiểm tra hồ sơ giáo viên. - Tổ chức thi chọn HSG lớp 6,7,8,9 cấp trường. - Sinh hoạt CM theo nghiên cứu bài học, Stem, Ứng dụng AI trong dạy và học - Kiểm tra: kế hoạch giảng dạy, kế hoạch bài dạy, sổ đầu bài - Họp chuyên môn trường - Bồi dưỡng HSG lớp 9 cấp trường. Hướng dẫn HS nghiên cứu KHKH. - Sinh hoạt chủ đề: Quyền về con người, tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. - Tổ KHTN, tổ KHXX triển khai thực hiện chuyên đề cấp tổ, trường - SHCM cụm bộ môn theo kế hoạch SGD (nếu có) - Kiểm tra nội bộ trường học - Tổ chức bồi dưỡng và đăng ký danh sách HS tham gia Thi học sinh giỏi máy tính cầm tay môn Toán cấp THCS. - Hoàn thành việc cập nhật số liệu PCGD, XMC vào hệ thống thông tin điện tử PCGD-XMC và phối hợp kiểm tra công nhận kết quả PCGD, XMC. - Dự giờ xếp loại GV, kiểm tra nội bộ trường học - Kiểm tra KHBD trên hệ thống Edoc, và ký duyệt KH các bộ phận - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn - Tham gia SHCM theo môn học - Tổ chức Trung thu	PHT PHT- BTC kỳ thi TCM PHT,TTCM PHT, GVBM Tổ TV TLHĐ+ GV Lịch sử, GDGD PHT, TTCM GVBM Ban KTNB PHT- GV Toán PHT, GV phụ trách PC HT, PHT, TTCM PHT, TTCM CB, GV GVBM TPT
	- Kiểm tra sổ đầu bài, kế hoạch bài dạy. Họp chuyên môn; - Tiếp tục bồi dưỡng HSG, lập danh sách HS đăng ký dự thi chọn HSG cấp xã, tỉnh. Hướng dẫn HS nghiên cứu KHKH.	PHT PHT, GVBM

Tháng 11/2025	- Tổ chức thao giảng chào mừng 20/11 - Kiểm tra nội bộ trường học - Tổ KHTN, tổ KHXXH triển khai thực hiện chuyên đề cấp tổ, trường - SHCM cụm bộ môn theo kế hoạch PGD - Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tổ chuyên môn, triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn cấp THCS - Tham gia Thi học sinh giỏi máy tính cầm tay môn Toán cấp tỉnh. - <i>Ra đề kiểm tra giữa kỳ I (tuần 8,9), Kiểm tra giữa kỳ I (tuần 10)</i> - Kiểm tra KHBD trên hệ thống Edoc, và ký duyệt KH các bộ phận - Tham gia cuộc thi: Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp (nếu có) - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn - Chuẩn bị Hồ sơ Phổ cập cho xã, tỉnh kiểm tra - Kiểm tra công tác Đội tại trường - Tổ chức sinh hoạt CLB nghệ thuật chào mừng ngày 20/11	2 tổ CM Ban KTNB PHT, 2 tổ chuyên môn GVBM PHT, 2 tổ chuyên môn GVBM GV môn Toán PHT, GVBM PHT HS đăng ký CBLĐ, GV, NV PHT +GV phụ trách PC PHT, TPT Tổ KHXXH-TPT
Tháng 12/2025	- Kiểm tra việc thực hiện chương trình, sổ đầu bài - Báo cáo sở GD&ĐT 05 năm triển khai đổi mới Chương trình, SGK giáo dục phổ thông giai đoạn 2020-2025. - Kiểm tra sổ đầu bài, kế hoạch bài dạy. Họp chuyên môn; - Tiếp tục bồi dưỡng HSG , Phụ đạo HS yếu, kém. Hướng dẫn HS nghiên cứu KHKT. - Kiểm tra nội bộ trường học - Tổ KHTN, tổ KHXXH triển khai thực hiện chuyên đề cấp tổ, trường - SHCM cụm bộ môn theo kế hoạch Sở GD&ĐT - Tổ chức ôn tập – Làm đề kiểm tra học kỳ I. - Kiểm tra KHBD trên hệ thống Edoc, và ký duyệt KH các bộ phận, Duyệt đề kiểm tra cuối HKI - Hoàn thành hồ sơ đăng ký dự thi KHKT . - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn - Báo cáo Kết quả PCGD, XMC xã Ba Động giai đoạn 2021-2025	PHT PHT PHT PHT, GVBM Ban KTNB PHT, 2 tổ chuyên môn GVBM PHT, GVBM PHT, TTCM PHT PHT, GVBM LĐT, GV, NV PHT+ GVPT PC
Tháng 01/2026	- <i>Tổ chức kiểm tra cuối HKI (tuần 18)</i> - Họp chuyên môn trường - Báo cáo sơ kết HKI	HT, PHT, GV, NV PHT, GVBM PH, PHT, các BP

	- Tham gia Cuộc thi Khoa học kĩ thuật dành cho học sinh trung học - Họp chuyên môn trường - Tổ chức thi HSG 6,7, 8 cấp trường; tiếp tục phụ đạo HS yếu - Cập nhật đầy đủ thông tin trên CSDL ngành - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn - Báo cáo nhiệm vụ giáo dục dân tộc, đề án ngoại ngữ	HS được dự thi, GV hướng dẫn PHT, GVBM LĐT, GVBM PHT, GV CNTT LĐT+NVT PHT
Tháng 02/2026	- Kiểm tra sổ đầu bài, kế hoạch bài dạy. Họp chuyên môn; - Tổ KHTN, tổ KHXX triển khai thực hiện chuyên đề cấp tổ, trường - Lập danh sách dự thi chọn HSG lớp 8 cấp xã (nếu có) - Tham gia Hội thi Olympic tiếng Anh trên internet dành cho học sinh THCS - Sinh hoạt cụm chuyên môn - Nghi Tết Nguyên Đán Bính Ngọ (năm 2026) - Tổ chức TDTT toàn trường các môn theo kế hoạch câu lạc bộ TDTT - Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn	PHT, GV PHT, 2 Tổ CM HS được dự thi, GV hướng dẫn HS dự thi HS đăng ký vào vòng trong GVBM CB, GV, NV, HS CB, GV, NV, HS PHT, TTCM LĐT, PTTV LĐT, GV
Tháng 3/2026	- Kiểm tra hồ sơ giáo viên, sổ đầu bài, kế hoạch bài dạy. - HS tham gia kỳ thi chọn HSG lớp 8 cấp xã năm học 2025-2026 (nếu có) - Tham gia kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 9 năm học 2025-2026 - Thi Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo AI trong dạy học, thiết kế bài giảng - <i>Ra đề kiểm tra giữa kỳ II (tuần 25,26), Kiểm tra giữa kỳ II (tuần 27)</i> - Kiểm tra KHBD trên hệ thống Edoc, và ký duyệt KH các bộ phận - Tổ KHTN, tổ KHXX triển khai thực hiện chuyên đề cấp tổ, trường - Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo - SHCM cụm bộ môn theo kế hoạch SGD - Đề nghị HĐĐ xã kiểm tra Đội TNTPHCM - Sinh hoạt chuyên môn (thảo giảng cấp trường) - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn - Sinh hoạt Câu lạc bộ Em yêu khoa học(Ngày Hội Stem/Steam)	PHT GV được phân công và HS được dự thi LĐT+GVBM LĐT+GVBM PHT, GVBM PHT PHT, TTCM PHT, TTCM GVBM TPT CB, GV, NV, HS PHT, GV được phân công lên lớp CBLĐ, GV, NV TKHTN

Tháng 4/2026	- Tổ chức các hoạt động phong trào đọc sách, hưởng ứng ngày sách Việt Nam và tham gia thi giới thiệu sách nhân ngày sách Việt Nam. - Kiểm tra hồ sơ giáo viên, sổ đầu bài, kế hoạch bài dạy. - SHCM cụm bộ môn theo kế hoạch PGD - Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo - Tham gia thi Olympic Tiếng anh cấp tỉnh - Kiểm tra nội bộ trường học - Họp chuyên môn trường - Ra đề kiểm tra cuối kỳ II (tuần 32,33) - Phát động các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hoá đọc sách năm 2026. - Hướng dẫn 2 tổ chuyên môn đánh giá BDTX	Phụ trách Thư viện PHT GVBM PHT, TTCM LĐT, Trà, Đăng. Ban KTNB PHT PHT, GVBM - BP Thư viện PHT
Tháng 5/2026	- Họp chuyên môn trường - Kiểm tra học cuối kỳ II, tổng hợp hai mặt giáo dục cuối năm. - Kiểm tra hồ sơ giáo viên, tổ chuyên môn - Kiểm tra đánh giá kết quả BDTX giáo viên . - Kết thúc chương trình, tổng kết năm học. - Kiểm tra hồ sơ học sinh, ký duyệt học bạ - Xét tốt nghiệp THCS, báo cáo kết quả về xã - Coi kiểm tra cuối học kỳ ở trường Tiểu học Ba Động, Ba Thành - Tiếp nhận bàn giao học sinh Tiểu học hoàn thành chương trình Tiểu học Ba Động, Tiểu học Ba Thành - Tổ chức cho HS khối 6,7,8 đi tham quan trong huyện (HĐTN-HN) - Tổ chức cho HS khối 9 đi tham quan, học tập, trải nghiệm các trường dạy nghề trong tỉnh (HĐTN-HN) - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn - Hoàn thành thông tin chăm sóc sức khỏe HS trên CSDL ngành - Tổng kết năm học 2025-2026	PHT PHT PHT PHT CB, GV, NV, HS CB, GV HĐ XTN GV được phân công PHT, GV được phân công HT, PHT, TPT, GVCN HT, PHT, TPT, GVCN LĐT, GV, NV Đ/c Hiền CB, GV, NV, HS
Tháng 6/2026	- Báo cáo các số liệu . - Thực hiện tuyển sinh đầu cấp các trường năm học 2026 - 2027. - Nộp báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên, cán bộ quản lý cấp THCS. - Triển khai hoạt động hè. - Cập nhật đầy đủ thông tin trên CSDL ngành. - Đánh giá chuẩn NN HT, PHT, GV. - Tiếp tục xây dựng thư viện chuẩn.	HT, PHT HT, PHT HT HT PHT, GV CNTT HT CBLĐ, GV, NV
	- Giáo viên tham gia các lớp tập huấn theo kế hoạch của Sở. - Ôn tập và kiểm tra lại học sinh rèn luyện trong hè.	PHT PHT, GVBM

Tháng 7/2026	- Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027. - Xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2026-2027.	HĐ tuyển sinh HT,PHT, GVBM